



# COMPLETO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS

Execução Orçamentária e financeira, Gerenciamento do Cartão de Pagamento (CPGF) e Prestação de Contas

## APRESENTAÇÃO:

Capacitar servidores a utilizarem o Suprimento de Fundos - SF por meio, principalmente, do Cartão de Pagamentos do Governo Federal – CPGF, evidenciando e esclarecendo as principais rotinas de execução orçamentária e financeiras no âmbito do SIAFI e procedimentos no Sistema do Cartão de Pagamento (Autoatendimento Setor Público do Banco do Brasil).

## QUEM DEVE PARTICIPAR DO CURSO?

Destina-se a atender aos envolvidos nas ações de acompanhamento, execução e controle dos processos de execução orçamentária e financeira das diversas esferas de governo, e profissionais de administração, economia e gestores públicos que trabalhem com informações orçamentárias e financeiras.

## QUAL O CONTEÚDO COMPLETO DO CURSO?

### CONCESSÃO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS:

- Concessão de Suprimento de Fundos;
- O que é suprimento de fundos;
- Forma de movimentação do suprimento de fundos;
- O papel do ordenador de despesas;
- As despesas realizáveis por suprimento de fundos;
- Restrições à concessão de suprimento de fundos;
- Regras gerais para a concessão; limites orçamentários e financeiros para a concessão e utilização do suprimento;
- Apresentação do exercício prático de concessão.

### EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DO SUPRIMENTO DE FUNDOS:

- Aspectos práticos relacionados à descentralização de créditos orçamentários e empenho da despesa no SIAFI. Distinção entre crédito e recurso;
- Conceitos. Unidade orçamentária. Unidade gestora responsável pelo orçamento. Programa de Trabalho. Programa de Trabalho Resumido. Fonte de Recursos. Natureza da Despesa. Eventos contábeis de dotação inicial e provisão concedida. Contas contábeis envolvidas no processo. Plano Interno;
- Descentralização do crédito orçamentário. Destaque e provisão;



- Criação da lista de itens no Siafi. Emissão de empenhos no Siafi.;
- CPR no SiafiWeb:
- Apresentação,
- Vantagens do CPR,
- Conceitos Básicos,
- Liquidação das despesas de suprimento de fundos,
- Estrutura e funcionamento do CPR no SiafiWeb.
- Conhecendo as Tabelas de Apoio:
- Verificando Tipos de Documentos (CONTIPDH),
- Consultando as Situações (CONSIT).

### **GERENCIAMENTO DO CARTÃO DE PAGAMENTO DO GOVERNO FEDERAL - CPGF:**

- Aspectos do Autoatendimento Setor Público (AASP) referentes ao Cartão de Pagamento do Governo Federal (CPGF), principal mecanismo de movimentação para a aplicação do suprimento de fundos nas unidades gestoras da Administração Pública Federal. Conceitos. Finalidades;
- Consultando demonstrativos mensais;
- Incluindo e alterando Limites no AASP;
- Visualização e impressão das faturas do CPGF;
- Concedendo poderes a outros usuários do AASP;
- Execução da despesa pelo suprimento; utilização dos recursos pelo suprimento; utilização do CPGF segundo o Banco do Brasil; problemas mais comuns observados em processos de suprimento de fundos;
- Utilização dos recursos pelo suprimento – saque com o CPGF.

### **EXECUÇÃO FINANCEIRA DO SUPRIMENTO DE FUNDOS:**

- Solicitação de recursos; autorização para utilização dos recursos;
- Procedimentos para o pagamento da fatura do CPGF;
- Retenções tributárias no processo de suprimento de fundos: noções da IN RFB nº 1.234/2012, da IN RFB 971/2009 e da LC 116/2003 na relação com as despesas de suprimento de fundos; passo a passo no Siafi para a retenção tributária do suprimento em dois momentos:
- Saque do suprimento pelo valor líquido da despesa;
- Saque do suprimento pelo valor bruto da despesa.

### **PRESTAÇÃO DE CONTAS DO SUPRIMENTO DE FUNDOS E SISTEMA DO CARTÃO DE PAGAMENTO - SCP:**

- Reclassificando a despesa no CPR;
- Estornando o valor do saque não utilizado (GRU/DU);
- Devolvendo o valor do suprimento de fundos não utilizado;
- Lançando no CPR os saques efetuados;
- Estornando parcialmente o saldo do(s) empenho(s) não utilizado(s);
- Aspectos do detalhamento das despesas de suprimento de fundos no SCP;



- Detalhamento de compras por meio de fatura e por meio de saques com o Cartão de Pagamento do Governo Federal;
- Preenchimento dos campos de detalhamento no SCP.



## QUEM VAI MINISTRAR O CURSO?

Será nosso **Professor Sebastião Pereira dos Santos**, que é Chefe da Divisão Norma e Procedimentos Contábeis da Subsecretaria de Contabilidade – SUBCON/SPOC/SG-MPU e atua como substituto imediato do Subsecretário.

É instrutor em nível nacional, há mais de 10 anos, ministrando cursos e treinamentos nas áreas: SIAFI novo CPR; Lançamentos Patrimoniais; Suprimento de Fundos; Folha de Pagamento no SIAFIWeb.

## DATAS E LOCAIS - MODALIDADE PRESENCIAL:

**Horário:** 08h30 às 16h30

**Carga Horária:** 21 horas

**Duração:** 03 dias

**Investimento:** R\$ 3.290,00 (incluindo certificado de conclusão, mochila executiva, material didático, kit do aluno, coffee-break e almoço).

*\*Caso deseje se hospedar no hotel onde será realizado o curso, identifique-se como aluno Esafi no ato da reserva.*

### ▪ Turma 02 – NOVEMBRO – JOÃO PESSOA, PB:

**Data:** 22, 23 e 24 de novembro de 2023

**Local:** João Pessoa, PB – [Hotel Verde Green](#) | **Tel.:** (83) 3044-0006

## FORMAS DE PAGAMENTO:

O pagamento poderá ser realizado por meio de boleto ou transferência bancária para as seguintes contas:

- Banco do Brasil: Ag. 0021-3 | Cc. 104154-1
- Caixa Econômica Federal: Ag. 1564 | Cc. 908-8 (Operação 003)

Para pessoas físicas, estão disponíveis as opções de pagamento via Cartão de crédito e PicPay



**esafiescola** – A Escola do Servidor Público

 @esafiescola

 /esafiescola

(27) 3224-4461  
(27) 98178-2266  
esafi@esafi.com.br  
www.esafi.com.br

## MAIS INFORMAÇÕES:

**Telefone:** (27) 3224-4461

**WhatsApp:** (27) 98178-2266

**E-mail:** esafi@esafi.com.br

**Site:** www.esafionline.com.br

PARA FAZER SUA INSCRIÇÃO AGORA, CLIQUE NO BOTÃO ABAIXO:

**QUERO ME INSCREVER**